



## Vedtægter for Dansk Frieser Forbund 14. udgave 2018

### §1. Navn og Sted

1.1. Foreningens navn er:  
DANSK FRIESER FORBUND. ( D.F.F. )  
Adressen er hos formanden.

### §2. Formål

2.1. Ad lovlig vej at fremme Frieseravlen.  
2.2. At fremme opdræt, hestehold og udbredelse af den klassiske Frieser's hollandske afstamning i tæt samarbejde med „HET FRIESCH PAARDEN- STAMBOEK“ ( F.P.S. ) Holland.  
2.3. At renholde avlen af denne hesterace i overensstemmelse med DANSK FRIESER FORBUNDS og F.P.S.'s stambogs- og kåringsregler.  
2.4 At højne kvaliteten i avlen i Danmark, herunder at fremme brugen af kårede hopper og godkendte avlshingste.

### §3. Medlemskab

3.1. Personer, der anerkender foreningens formål og vedtægter, kan optages som medlemmer.  
3.2. Bestyrelsen kan udnævne personer, der gør særlig indsats for forbundet, til æresmedlemmer. De er ikke forpligtet til at betale kontingent.  
3.3. Stemmeret opnås ved alm. Kontingent som giver 1 stemme, husstands kontingent giver 2 stemmer og sport kontingent giver 1 stemme.  
Et medlemskab giver 1 stemme, foreninger, firmaer og selskabers stemmeret er begrænset til 1 stemme.  
Alm. kontingent giver 1 stemme.  
Husstandskontingent giver 2 stemmer.  
Sports kontingent giver 1 stemme (Kun medlem af DFF)  
Støttekontingent giver ingen stemmeret.  
3.4. Medlemmerne er forpligtet til:  
a) At overholde forbundets vedtægter, regler for stambog, samt alle general- forsamlings og bestyrelsens lovlige beslutninger.  
b) At betale kontingent inden 4 uger efter modtagelse af regning/opkrævning.  
3.5. Overtræder et medlem bestemmelserne eller forbundets stambogsordning eller dennes beslutninger, så må bestyrelsen gribe ind overfor dette medlem, evt. med eksklusion.  
3.6. Den frivillige udmeldelse kan kun ske ved kalenderårets slutning ved skriftlig henvendelse til kassereren.  
3.7. Opkrævninger fra DFF/ KFPS til medlemmer kan sendes per E-mail. For dem som ikke ønsker dette, eller ikke har oplyst E-mail adressen sendes opkrævninger per post.

### §4. Bestyrelsen.

4.1. Bestyrelsen består af 7 personer + 2 suppleanter. Bestyrelsen bliver valgt på generalforsamlingen. Hvis flere end 2 suppleanter skal indkaldes, skal der indkaldes til ekstraordinær generalforsamling, hvor hele bestyrelsen er på valg.

Højst 1 medlem fra en husstand / postadresse kan vælges til bestyrelse.

4.2. Bestyrelsesmedlemmer er på valg hvert 2. år.

I ulige år skal 3 bestyrelsesmedlemmer på valg, i lige år skal 4 bestyrelsesmedlemmer på valg.

4.3. Bestyrelsen vælger selv sin formand, næstformand, sekretær og kasserer.

Formand, næstformand, sekretær og kasserer former den daglige bestyrelse.

4.4. Bestyrelsen skal varetage den umiddelbare forretningsgang i forbundet og vedligeholde stambogsreglementet. Der bliver indkaldt til bestyrelsesmøde af formanden, hans stedfortræder eller hvis 3 af bestyrelsesmedlemmerne ønsker det.

4.5. Formanden og en af bestyrelsen valgt stedfortræder repræsenterer forbundet udadtil.

4.6. Kassereren skal løbende overvåge forbundets pengeforhold og føre kassebog. På den ordinære generalforsamling skal der foreligge et revideret skriftligt årsregnskab.

• Regnskabet skal overholde god regnskabspraksis og som minimum indeholde.

a) Fakturaer skal være udstedt til Dansk Frieser Forbund.

b) Bilag på udbetalinger til bestyrelsesmedlemmer skal indeholde tid, sted og formål.

c) Alt indkøbt PR materiale skal udgiftsføres i anskaffelsesåret.

d) En samlet liste over aktiver der er Dansk Frieser Forbunds ejendom, og hvem der er ansvarlig for det enkelte aktiv, og værdiansættes i regnskabet til 0 DKK.

e) Omkostninger skal udgiftsføres når den truer, dvs. omkostninger til eksempelvis kørsel og kåring er udgiftsført i det regnskabsår hvor i de er afholdt.

f) Indtægter skal kun indtægtsføres når de er realiseret, dvs. hvis DFF medlemmer ikke har betalt, indtægtsføres kontingentet ikke, og de regnes ikke længere for medlemmer.

g) Regnskabet skal præsenteres med detaljeret noter på de største udgiftsposter.

h) Udbetalinger til bestyrelsens medlemmer samt suppleanter, i forbindelse med udførelse af bestyrelsesarbejde, det være sig transport, fortæring, overnatning og repræsentation, må gennemsnitlig udgøre max 6000,- Dkr pr. år pr. bestyrelsesmedlem og suppleant.

4.7. Bestyrelsens specielle opgaver:

Bestyrelsen skal nedsætte et avlsudvalg, som også varetager kåringer og stambogsføring og evt. udvalg efter behov f.eks. et opvisningsudvalg.

4.8. Bestyrelsesmedlemmer skal være loyale overfor hinanden og ikke modarbejde hinanden.

4.9. Til bestyrelsen kan kun vælges stemmeberettigede medlemmer.

## **§5. Generalforsamling**

5.1. Foreningsåret løber fra d. 1/1 til og med 31/12.

5.2. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i februar eller marts måned. Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes, når formanden eller 2/3 af medlemmerne ønsker det.

5.3. Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være sekretæren i hænde senest 2 uger før generalforsamlingen.

5.4. Indkaldelse til generalforsamling skal ske pr. mail og ved offentliggørelse på foreningens hjemmeside med mindst 1 måneds varsel.

5.5. Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal mindst indeholde:

a) Valg af dirigent.

b) Bestyrelsens beretning for det forløbne år.

c) Fremlæggelse af revideret årsregnskab til godkendelse.

d) Fastsættelse af kontingent for det kommende år.

e) Indkomne forslag.

f) Valg af bestyrelsesmedlemmer.

g) Valg af revisor.

h) Valg af suppleanter (1 revisor & 2 til bestyrelsen)

i) Eventuelt.

5.6. Generalforsamlingen beslutter uden hensynstagen til antal af tilstedeværende medlemmer, men ganske enkelt ud fra stemmeflertal.

5.7. Afstemningen foregår skriftligt, hvis dette ønskes af mindst 10 % af de tilstedeværende stemmeberettigede

5.8. Brug af fuldmagt ved afstemninger.

Såfremt et stemmeberettiget medlem er forhindret i at deltage på generalforsamlingen, kan medlemmet udstede en begrænset fuldmagt til et andet af D.F.F.'s stemmeberettigede medlemmer, så dette medlem kan stemme på vegne af den ikke tilstedeværende. Da fuldmagten er begrænset, kan den kun bruges ved personvalg.

Hvert tilstedeværende stemmeberettiget medlem kan højst medbringe een fuldmagt.

## **§6. Opløsning**

6.1. Beslutning om foreningens ophør kan kun træffes, når mindst 2/3 af de afgivne stemmer er for forslaget ved 2 på hinanden følgende generalforsamlinger. Disse skal afholdes med mindst 4 ugers og højst 8 ugers mellemrum.

6.2. Hvis generalforsamlingen ikke beslutter andet, er formanden og næstformanden tilsammen de repræsentative likvidatorer. 4-4 VÆDTÆGTER FOR DANSK FRIESER FORBUND 10. UDGAVE 2013

6.3. Ved foreningens opløsning tilfalder evt. midler De Koninklijke Vereniging "Het Friesch Paarden-Stamboek" (KFPS) Holland

## **§7. Tvivlsspørgsmål**

7.1. I alle tilfælde, hvor disse vedtægter ikke dækker, bestemmer bestyrelsen, efter at have konsulteret F.P.S.'s vedtægter.

7.2. Alle vedtægtsændringer træder øjeblikkelig i kraft efter endt generalforsamling

## **§8. Lokalforeninger**

8.1. Formålet med lokalforeninger under DFF er at skabe aktiviteter og kendskab omkring frieserhesten. Lokalforeninger hjælper med at brede kendskab til DFF og medlemskab hertil. DFF samarbejder med Lokalforeninger omkring aktiviteter som sport, show og kåringer.

8.2. Foreninger, som ønsker optagelse som lokalforening under DFF, skal godkendes via afstemning med flertal til DFF's generalforsamling. Ansøgning skal sendes som i paragraf 5,3 e Indkomne forslag og modtages 2 uger inden generalforsamlingen. Ophør som lokalforening behandles på tilsvarende vis, dog kan forslag om ophør kun modtages fra min. 2 lokalforeninger eller DFF.

8.3. DFF's bestyrelse fastsætter race- og show repræsentanter på alle dyrskuer, hvor forbundet er repræsenteret. DFF bestyrelse skal afholde min. 1 møde årligt med op til 2 repræsentanter for alle lokalforeninger, hvor lokalforeningerne kan komme med forslag hertil.

8.4. DFF's bestyrelse har et bestyrelsesmedlem som er kontaktperson til lokalforeningerne.